

"Año del Fomento de las Exportaciones"

ACTA III

CONCURSO EXTERNO No. 0000500-0202-0101-0008

Fase- Entrevista por Competencias (30%)

En Santo Domingo, Distrito Nacional, siendo las 09:00 a.m. del miércoles (06) de marzo del año Dos Mil Diecinueve (2019), en uno de los salones del Instituto Nacional de Migración, se reunieron los miembros del jurado a cargo del concurso, comprobándose la asistencia de las siguientes personas:

La **Dra. Florinda Rojas**, Máxima Autoridad y Supervisora de la Vacante, **Licda. Yennyfer Genao**, Encargada de Recursos Humanos, **Licda. Adalgisa Salomón**, Representante del Ministerio de Administración Pública (MAP), **Sr. Pedro Ramírez**, Representante de la Asociación de Servidores Públicos.

El siguiente cuadro muestra la cantidad de candidatos/as que asistió a la aplicación de las pruebas:

No.	Cargo	Candidatos/as Evaluados/as.
1	Encargado/a del Departamento de Investigación y Estudios Migratorios	1

A los miembros del jurado se les entregó un folder conteniendo lo siguiente:

- Acta fase anterior
- Cuadro global de calificaciones
- Listado de asistencia a entrevista
- Entrevista aplicada
- Comunicaciones
- Formulario o guía para el jurado

De inmediato se realizó la revisión y comprobación de lo siguiente:

1. Verificación de la fase de Entrevista.

- Se dieron a conocer los resultados de la fase anterior a todos los participantes a través de la Página Web del Instituto Nacional de Migración, teléfono, e-mail
- Se les notificó la fecha, hora y lugar de la siguiente fase
- No hubo reclamación
- Se aplicó una entrevista acorde con las competencias que requiere el puesto

"Año del Fomento de las Exportaciones"

- La puntuación alcanzada por los siguientes candidatos supera el 70% requerido para pasar a la siguiente fase.

Encargado/a del Departamento de Investigación y Estudios Migratorios (GO V)

No.	Código	Calificación Entrevista por Competencias (30%)	Observación
1	0000500.002	26%	Pasa a la siguiente fase

Por lo que el jurado actuante recomienda:

- Registrar en el cuadro global de calificaciones, las puntuaciones alcanzadas por la candidata en esta fase de entrevista y se complete dicho cuadro con todas las calificaciones alcanzadas en cada fase aprobada.
- Seleccionar al candidato que obtuvo la más alta calificación para ocupar el cargo vacante disponible. En caso de empate entre dos o más candidatos/as, con la misma puntuación, el jurado analizará los resultados de estos y seleccionará al candidato que haya obtenido la mejor calificación en la prueba técnica. Si persiste el empate se considerará la mejor calificación de la entrevista.

2. Verificación de la Fase de Selección

Para el cargo de Encargado/a del Departamento de Investigación y Estudios Migratorios, fue seleccionada la **Sra. Germania Adelina Estevez Then**, cédula de identidad y electoral No. 001-0455606-3, código No. 0000500.002, quien obtuvo la más alta calificación con una puntuación total de **86% /100%**.

En consecuencia, no se conformó el registro de elegibles ya que fue la única candidata en llegar a la tercera fase de este proceso de concurso.

Por lo que el jurado actuante recomienda:

- Publicar en el mural y en la página Web del Instituto Nacional de Migración, las calificaciones de la candidata e informar, con acuse de recibo, mediante el formulario "Carta de Resultados", los resultados obtenidos de su participación en el proceso de concurso, indicándole su situación de haber sido seleccionado/a para ocupar el cargo o haber sido incluido en el registro de elegibles.
- La Dirección de Reclutamiento y Selección del Ministerio de Administración Pública, en un plazo de cinco (5) días laborables, remitirá la documentación del proceso a la Dirección de Sistemas de Carrera del MAP, para que tramite y expida el nombramiento provisional en período de prueba de la candidata ganadora del concurso, de acuerdo al procedimiento establecido.

"Año del Fomento de las Exportaciones"

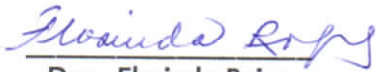
- El Ministerio de Administración Pública procederá, mediante Resolución, a nombrar provisionalmente a la ganadora del concurso. Este nombramiento se debe emitir para su efectividad antes del día primero (1) del mes siguiente de haber recibido la documentación, para ser incluido en la nómina de la institución.
- El servidor/a público/a en período de prueba será sometido/a a un proceso de inducción con objetivo de brindarle una efectiva orientación general sobre las funciones que desempeñará, los fines de la institución y del Estado.
- El candidato/a nombrado/a provisionalmente deberá cumplir el período de prueba establecido en la descripción del cargo. Durante el período de prueba los servidores y las servidoras recibirán instrucciones, orientación, dirección y supervisión continua por parte de su supervisor inmediato, con el objetivo de proporcionarles retroinformación y apoyo. Además, establecerán conjuntamente con su supervisora inmediata un acuerdo de desempeño con metas y/o resultados a obtener en dicho período, especificando cada qué tiempo se reunirán para verificar los avances y si hay que hacer algún ajuste. *Nota: Este documento deberá ser firmado por los involucrados señalados al inicio del periodo y debe ser remitido al MAP conjuntamente con la evaluación del desempeño del periodo de prueba.*
- El/la servidor/a público/a en período de prueba será sometido/a a un proceso de inducción interna efectuado por la Oficina de Recursos Humanos y el supervisor inmediato del cargo, donde se le dará a conocer: a) Atribuciones y competencias de la institución, b) La cultura institucional (historia, misión y visión), c) La descripción del puesto, d) Las políticas y procedimientos de trabajo, e) Beneficios y compensaciones, f) Reglamento Interno y g) Estructura interna - Niveles Jerárquicos.
- El/la servidor/a público/a en período de prueba será incluido y sometido a un proceso de inducción externa efectuado por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), en coordinación con las Oficinas de Recursos Humanos de las instituciones, donde se le dará a conocer: a) Una visión general del Estado, b) El régimen ético y disciplinario de los servidores públicos, c) La responsabilidad civil del Estado y del servidor público.

Por lo que el jurado actuante da por cerrado el presente concurso por haberse agotado adecuada y satisfactoriamente las normas y procedimientos establecidos por la Ley 41-08 de Función Pública, el Reglamento de Aplicación 251-15 e Instructivo sobre Reclutamiento y Selección de los funcionarios de la Administración Pública; por lo procede dentro del plazo establecido cumplir con las recomendaciones acordadas a los fines correspondientes.

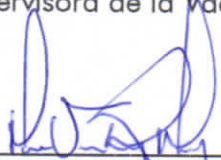
"Año del Fomento de las Exportaciones"

Visto todo lo anterior se declara finalizada la presente reunión a las 09:30 a.m. En la Ciudad de Santo Domingo, a los seis (06) días del mes de marzo del año Dos Mil Diecinueve (2019). Y todos los integrantes del jurado presentes proceden a firmar la presente acta.

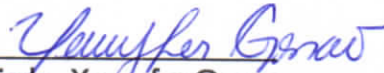
El Jurado del Concurso



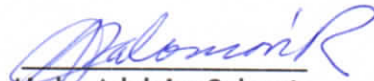
Dra., Florinda Rojas
Suplente Máxima Autoridad y
Supervisora de la Vacante



Lic. Pedro Ramírez
Representante de la Asociación
de Servidores Públicos



Licda. Yennyfer Genao
Encargada de Recursos Humanos



Licda. Adalgisa Salomón
Representante del Ministerio de
Administración Pública (MAP)

CUADRO GLOBAL DE CALIFICACIONES

FO-DRS-003
Versión: 04

 Institución que realizó el concurso: **INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACION**

Concurso No.: 0000500-0202-0101-0008

Modalidad de Concurso:

 Interno ☐

 Externo ☒

 Curso-Concurso ☐

Cargo Concursado:

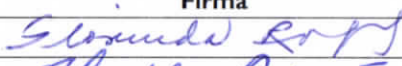
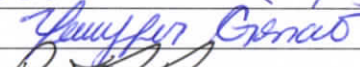
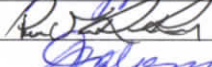
 Encargado/a del
 Departamento de
 Investigación y Estudios
 Migratorios

Fecha: 06/03/2019

FASES A EVALUAR

No.	Código Numérico de Candidatos/as	Evaluación del Desempeño (Valor)	Experiencia Laboral (Valor 10%)	Prueba Técnica o Conocimiento s (Valor 60%)	Cuestionario de personalidad (Valor)	Programa de Capacitación (Valor)	Entrevista (Valor 30%)	Calificación Final 100% (Valor 100%)	Observaciones	Fecha de Próxima Evaluación
I	0000500.002		10	50			26	86/100		NO APLICA

DATOS DEL JURADO DEL CONCURSO

Firma	Nombres	Institución que representa	Fecha
	Dra. Florinda Rojas	Máxima Autoridad y Supervisora de la Vacante	06/03/19
	Licda. Yennyfer Genao	Encargada de Recursos Humanos	06/03/19
	Licdo. Pedro Ramirez	Representante de la Asociación de Servidores Públicos	06/03/19
	Licda. Adalgisa Salomón	Representante del Ministerio de Administración Pública	06/03/19

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP