



Instituto Nacional de Migración  
de la República Dominicana  
Ministerio de Interior y Policía

# CONCURSO

---

**COORDINADOR (A) DE  
CALIDAD EN LOS PROCESOS  
EDUCATIVOS**



Instituto Nacional de Migración  
de la República Dominicana  
Ministerio de Interior y Policía

“Año del Fomento de las Exportaciones”

**AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0000527-0201-1202-0011**

**Finalidad de Concurso:** Cubrir vacante de manera inmediata

PUESTO	PRINCIPALES RESPONSABILIDADES	REQUISITOS MINIMOS EXIGIDOS	REMUNERACION
<p><b>Una (1) Vacante</b></p> <p>Coordinador (a) de Calidad en los Procesos Educativos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar continuamente la gestión la Escuela Nacional de Migración a partir de los indicadores y promover acciones a partir de los resultados.</li> <li>• Realizar encuestas de identificación y evaluación de satisfacción de los usuarios (as) (Docentes, Dicentes) y generar informes de retroalimentación y planes de acción derivadas de las mismas.</li> <li>• Monitorear y reportar la efectividad del Sistema de Calidad a través del seguimiento de su ejecución y mantenimiento.</li> <li>• Mantener informado a todo el personal sobre los cambios, correcciones o actualizaciones del Sistema de Gestión de la Calidad.</li> <li>• Realizar informes sobre los indicadores, desempeño del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y de cualquier necesidad de mejora de la Escuela Nacional de Migración.</li> <li>• Retroalimentar sobre la identificación de buenas, lecciones aprendidas, errores, y disfunciones en la gestión, aspectos culturales, necesidades de desarrollo, ajuste y/o cambios al modelo de gestión.</li> <li>• Coordinar y planificar con la o el (la) Encargado (a) los procesos y preparativos para la implementación del Modelo de Gestión.</li> <li>• Organizar conjuntamente con el/la Encargado/a los proyectos de capacitación en el modelo de gestión.</li> <li>• Identificar nuevas y emergentes tecnologías que puedan ser utilizadas.</li> <li>• Asistir a la Comunidad Académica en la localización, integración y desarrollo de tecnologías que puedan soportar el proceso de enseñanza-aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser dominicano/a</li> <li>• Poseer título universitario en una las carreras de Ciencias Sociales o del área de Humanidades. <b>Más curso de Formación de Facilitadores.</b></li> <li>• Poseer las competencias siguientes: Orientación a La Calidad, Orientación al Servicio, Orientación a Resultados, Resolución de Problemas, Habilidad Analítica y Atención al Detalle.</li> <li>• Tener edad inferior a los cincuenta y cinco (55) años y no ser acreedor del beneficio de jubilación o pensión del Estado Dominicano.</li> <li>• Certificación de No Antecedentes Penales. (puede entregar al finalizar el proceso).</li> </ul>	<p><b>Salario</b> RD\$ 70,000</p> <p><b>Vacaciones</b> de acuerdo a la Ley 41-08 de Función Pública</p> <p>Sueldo 13</p> <p>Seguro de Salud y de vida</p> <p>Bono por Desempeño</p> <p>Capacitación Especializada</p>



Instituto Nacional de Migración  
de la República Dominicana  
Ministerio de Interior y Policía

"Año del Fomento de las Exportaciones"

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velar por el cumplimiento de los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC).</li><li>• Cumplir las metas individuales que les sean asignadas, y los compromisos que ellas conlleven, conforme a la naturaleza del cargo.</li><li>• Realizar otras tareas afines y complementarias, conforme a lo asignado por su superior inmediato.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Un (1) año de experiencia Laboral <b>Certificada</b>, relacionada directamente con la naturaleza del cargo.</li></ul>	
--	--	---	--

**Lugar donde se realizará el trabajo:** En el Instituto Nacional de Migración, ubicado en C/ Manuel Rodríguez Objío #12, Gazcue. Santo Domingo, Distrito Nacional

Los interesados deben dirigirse al Departamento Recursos Humanos en las fechas y horarios indicados a continuación o ingresar al Portal CONCURSA (map.gob.do) para depositar los siguientes documentos:

- Dos fotos 2X2
- Currículo actualizado
- Copia de la cédula de Identidad y Electoral
- Copia de las certificaciones que avalen la información de estudios de los requisitos exigidos por el perfil del cargo.
- Certificaciones de cargo donde se evidencie un año de experiencia en labores relacionadas con la vacante
- Certificación de No Antecedentes Penales. "(traer en la etapa final)".

Fecha para la recepción de documentos: **desde el día cuatro (04) de marzo hasta el día ocho (08) de marzo del año Dos Mil Diecinueve (2019), en horario de 8:00 a. m. hasta las 4:00 p. m.**, en nuestra Oficina de Recursos Humanos. (C/ Manuel Rodríguez Objío #12, Gazcue. Santo Domingo, Distrito Nacional, Teléfonos de contacto 809-412-0666, ext. 222, 223, 235. **Una vez cerrado el plazo para la recepción de documentos no se aceptarán más expedientes.**

Las bases del Concurso serán entregadas a los interesados al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos establecidos; ***quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso.***



INMRD  
Instituto Nacional de Migración  
de la República Dominicana  
Ministerio de Interior y Policía

“Año del Fomento de las Exportaciones”

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que sus documentos no fueron admitidos al Concurso, se podrán dirigir a la Dirección de Reclutamiento y Selección del MAP, con la copia firmada y sellada del formulario de Comprobación de Requisitos, dentro del plazo establecido para la recepción de documentos, a los fines de comprobar y validar o no, mediante comunicación, su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.